

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«Центр общественного здоровья и медицинской профилактики»**

П Р И К А З

25 января 2021

№ 9

О создании общественного совета

В целях повышения эффективности и качества работы ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (далее – Учреждение), организации и проведения общественного контроля за его деятельностью, содействия Учреждению в развитии системы общественного здоровья в Пермском крае, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Укрепление общественного здоровья» одноименного федерального проекта национального проекта «Демография», развития межведомственного взаимодействия, повышения информированности о деятельности Учреждения, привлечения дополнительных ресурсов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественный совет при ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики».
2. Утвердить состав общественного совета в соответствии с Приложением 1.
3. Утвердить Положение об общественном совете при ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



Ю.Б. Власова

Состав общественного совета

Председатель –

Секретарь – Батюкова Ирина Юрьевна – заведующая отделом коммуникационных программ и общественных проектов ГБУЗ ПК «ЦОЗМП»

Члены общественного совета:

Власова Юлия Борисовна – главный врач ГБУЗ ПК «ЦОЗМП»

Зацепурина Анастасия Владимировна – региональный координатор ВОД «Волонтеры-медики» в Пермском крае

Карповская Ксения Аркадьевна – специалист по связям с общественностью ГБУЗ ПК «ЦОЗМП»

Клепцин Сергей Витальевич – депутат Законодательного Собрания Пермского края по одномандатному избирательному округу № 21, председатель комитета по социальной политике, председатель Общественного совета Федерального проекта Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» «Здоровое будущее» в Пермском крае

Коренчук Зоя Андреевна – ректор АНО ДПО «Пермский институт повышения квалификации работников здравоохранения»

Маркин Леонид Израильевич – директор ООО Бюро туризма «Спутник-РМК»

Мевх Анна Вадимовна – заведующая отделением дополнительного образования детей «Экологический центр» ГБПОУ «Пермский агропромышленный техникум», куратор Всероссийской олимпиады школьников в Пермском крае по биологии и экологии

Низамутдинова Светлана Викторовна – председатель совета Пермской региональной общественной организации содействия занятости молодежи «Молодая смена»

Петров Андрей Николаевич – начальник управления труда Министерства промышленности и торговли Пермского края

Цапаев Григорий Николаевич – главный врач ГБУЗ ПК «ГЛП № 4»

Чеснокова Татьяна Васильевна – и.о. министра физической культуры и спорта Пермского края

Яхнин Вадим Михайлович – генеральный директор ресторанной группы «Фо-Рест»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Государственном бюджетном учреждении
здравоохранения Пермского края «Центр общественного здоровья
и медицинской профилактики»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при ГБУЗ ПК «ЦОЗМП» (далее – Положение, Общественный совет, ЦОЗМП) определяет компетенцию, цели, задачи, порядок деятельности Общественного совета.
- 1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Пермского края, реализацию их прав на сохранение и укрепление здоровья, профилактику заболеваний, формирование мотивации к здоровому образу жизни, а также осуществление общественного контроля за деятельностью ЦОЗМП.
- 1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и нормативных правовых актов, законов и нормативных правовых актов Пермского края, настоящего Положения.
- 1.4. В своей работе Общественный совет руководствуется Указом Президента Российской Федерации, паспортами Национальных проектов «Демография» и «Здравоохранение», входящих в их структуру федеральных проектов, одноименных региональных проектов и программ, соглашений, подписанных в рамках реализации указанных проектов.
- 1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.
- 1.6. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет ЦОЗМП.

2. Компетенция Общественного совета

- 2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью системы укрепления общественного здоровья в Пермском крае, включая рассмотрение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов, инициатив по их разработке, мониторинге деятельности по укреплению общественного здоровья, мониторинге достижения установленных

плановых значений целевых показателей региональных проектов, рассмотрение ежегодных планов деятельности, в том числе в рамках проектов и программ, отчетов об их исполнении, иной деятельности.

2.2. Задачи Общественного совета:

- рассматривать проекты нормативных правовых актов регионального и муниципального значения в области укрепления общественного здоровья, введения ограничительных мер;
- участвовать в мониторинге деятельности по укреплению общественного здоровья в Пермском крае;
- участвовать в мониторинге достижения значений целевых показателей, установленных региональными проектами, программами, мониторинге исполнения контрольных точек проектов;
- вносить предложения в реализуемую информационно-коммуникационную кампанию, кампанию по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни, отказу от вредных привычек;
- вносить предложения в реализуемые региональные, муниципальные и корпоративные программы укрепления общественного здоровья в Пермском крае;
- рассматривать иные вопросы, касающиеся деятельности по сохранению и укреплению здоровья населения Пермского края, деятельности службы медицинской профилактики.

2.3. Общественный совет вправе:

- рассматривать ежегодные планы деятельности ЦОЗМП, в также участвовать в подготовке публичного отчета об их исполнении;
- участвовать в подготовке докладов о результатах деятельности ЦОЗМП;
- рассматривать и вносить предложения по приоритетным направлениям деятельности ЦОЗМП;
- принимать участие в работе комиссий, советов, иных рабочих органов (при их наличии);
- принимать участие в независимой оценке качества оказываемых услуг;
- проводить анализ и оценку качества, доступности, результативности проводимой информационно-коммуникационной кампании.

2.4. Общественный совет вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности ЦОЗМП, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

- приглашать на заседания Общественного совета представителей региональных органов исполнительной власти, некоммерческих организаций, специалистов, ответственных за реализацию отдельных направлений деятельности по укреплению общественного здоровья;
- привлекать к работе Общественного совета граждан и специалистов, общественные, некоммерческие организации, волонтерские движения, представителей муниципальных образований, промышленных предприятий, которые не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений, замечаний в порядке, определенном председателем Общественного совета;
- инициировать направление запросов в федеральные и региональные органы исполнительной власти, иные министерства и ведомства от лица руководителя ЦОЗМП.

3. Порядок формирования Общественного совета

- 3.1. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом руководителя ЦОЗМП.
- 3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных организаций, некоммерческих организаций, волонтерских движений, студенчества и молодежи, органов исполнительной власти, депутатского корпуса, представителей органов местного самоуправления, промышленных предприятий, СМИ, профессиональных объединений, социальных групп, иных граждан с активной жизненной позицией, заинтересованных в сохранении и укреплении здоровья населения Пермского края.
- 3.3. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 10 и не более 15 человек.
- 3.4. Членом Общественного совета может стать гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет; имеющий опыт деятельности в области укрепления общественного здоровья, профилактики заболеваний, формирования приверженности к здоровому образу жизни; не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности ЦОЗМП.
- 3.5. Персональный состав Общественного совета утверждается сроком на 1 календарный год, в течение календарного года при наличии определенных обстоятельств, а также по истечении календарного года при согласии сторон возможно исключение членов из состава

Общественного совета, включение новых членов Общественного совета. Формирование персонального состава Общественного совета, исключение и включение членов проводится на заседании Общественного совета в начале календарного года.

4. Порядок деятельности Общественного совета

- 4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным. Главный врач ЦОЗМП и Председатель Общественного совета вправе вносить предложения в план работы Общественного совета на год.
- 4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются очные заседания. Члены Общественного совета вправе, при наличии возможности или обстоятельств, участвовать в заседаниях посредством видеоконференцсвязи. Очные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его состава лично, а также членов Общественного совета, участвующих в заседаниях посредством видеоконференцсвязи. При наличии определенных обстоятельств и технической возможности у членов Общественного совета возможен онлайн-формат проведения заседаний.
- 4.3. За десять рабочих дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета представляют ответственному секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Ответственный секретарь Общественного совета за пять рабочих дней до дня заседания Общественного совета представляет указанные материалы главному врачу ЦОЗМП, председателю и членам Общественного совета.
- 4.4. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.
- 4.5. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.
- 4.6. В период между очными заседаниями Общественного совета по решению председателя Общественного совета Общественный

совет вправе принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, заочным голосованием членов Общественного совета. Председатель Общественного совета утверждает перечень вопросов, поставленных на заочное голосование членов Общественного совета, а также форму голосования с указанием срока голосования. Члены Общественного совета в течение срока голосования, установленного председателем Общественного совета, должны выразить и направить свое мнение председателю Общественного совета. Решение Общественного совета при заочном голосовании членов считается принятым, если по истечении срока, установленного председателем Общественного совета, не поступило возражений или иных мнений.

- 4.7. Решения Общественного совета, принятые на очных заседаниях Общественного совета, заочным голосованием членов Общественного совета, оформляются протоколами, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, принятых на очных заседаниях, заочным голосованием членов Общественного совета, заключения и результаты по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации на официальном сайте ЦОЗМП в сети Интернет.
- 4.8. Председатель Общественного совета: организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях; подписывает протоколы и другие документы Общественного совета; формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета; обеспечивает своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета; вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их; обеспечивает своевременное направление членам Общественного совета копий протоколов заседаний, иных документов и материалов; вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте ЦОЗМП в сети Интернет; взаимодействует с главным врачом ЦОЗМП и должностными лицами (структурными подразделениями) ЦОЗМП по вопросам реализации решений

Общественного совета; принимает решение о проведении заочного голосования членов Общественного совета; принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий членов Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

- 4.9. Члены Общественного совета имеют право: вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета; возглавлять рабочие группы, формируемые Общественным советом; предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета; участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заочного голосования членов Общественного совета в срок не более десяти рабочих дней с даты направления им материалов; знакомиться в установленном порядке с обращениями граждан, а также с результатами рассмотрения таких обращений; оказывать ЦОЗМП содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов; свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
- 4.10. Ответственный секретарь Общественного совета: уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета; обеспечивает подготовку проектов документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета; обеспечивает ведение, оформление протоколов заседаний, иных документов и материалов Общественного совета и рассылает их копии членам Общественного совета; хранит документацию Общественного совета и обеспечивает в установленном порядке подготовку документов для архивного хранения и уничтожения; в случае проведения заочного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам заочного голосования; обеспечивает публикацию информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте ЦОЗМП в сети Интернет.

5. Конфликт интересов

- 5.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.
- 5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений и иных организаций, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.
- 5.3. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.
- 5.4. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена Общественного совета из его состава.

ПЛАН

работы Общественного совета при ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» на 2021 год (проект)

Дата заседания, время	Место заседания	Тема заседания/повестка
12 февраля 2021 года	Конференц-зал по адресу: г. Пермь, ул. Луначарского, 97б, 2 этаж (вход через ресторанный дом Дунай)	- Приветственное слово главного врача ГБУЗ ПК «ЦОЗМП» Ю.Б. Власовой, знакомство, представление членов Общественного совета; - Отчет о деятельности ГБУЗ ПК «ЦОЗМП», развитии системы общественного здоровья в Пермском крае; - Утверждение плана работы Общественного совета на 2021 год; - Выборы председателя Общественного совета; - Приветственное слово председателя Общественного совета; - Принятие резолюции, постановка задач, распределение зон ответственности между членами Общественного совета
30 апреля 2021 года	Конференц-зал по адресу: г. Пермь, ул. Луначарского, 97б, 2 этаж (вход через ресторанный дом Дунай)	- Развитие межведомственного взаимодействия в рамках развития системы общественного здоровья в Пермском крае; - Обмен мнениями, внесение предложений по привлечению дополнительных партнеров, ресурсов, порядку межведомственного взаимодействия
23 июля 2021 года	Конференц-зал по адресу: г. Пермь, ул. Луначарского, 97б, 2 этаж (вход через ресторанный дом Дунай)	- Обсуждение перспектив развития системы общественного здоровья в Пермском крае; - Заслушивание предложений от каждого члена с перечнем конкретных задач и мероприятий по укреплению общественного здоровья среди населения Пермского края; - Постановка задач, обмен мнениями

22 октября 2021 года	Конференц-зал по адресу: г. Пермь, ул. Луначарского, 97б, 2 этаж (вход через ресторанный дом Дунай)	- Мониторинг исполнения контрольных точек, целевых показателей проекта «Укрепление общественного здоровья», иных результатов деятельности по укреплению общественного здоровья, анализ нормативных правовых актов в данной области; - Обмен мнениями, внесение предложений по достижению результатов, контрольных точек, целевых показателей проекта «Укрепление общественного здоровья», предложений по минимизации рисков их недостижения
----------------------	--	--

* Даты заседаний Общественного совета могут быть изменены по объективным причинам

* В повестку заседаний могут быть внесены изменения или дополнения

* Актуальная повестка заседания с указанием темы доклада, спикеров, подготовленным для изучения материалом будет направлена за 10 дней до заседания

ПОВЕСТКА

заседания Общественного совета при ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики»

Дата: 12 февраля 2021 года

Время: 13-00

Место: конференц-зал по адресу г. Пермь, ул. Луначарского, 97б, 2 этаж (вход через ресторанный дом Дунай)

Повестка:

1. Приветственное слово, знакомство, представление членов Общественного совета, Юлия Борисовна Власова, главный врач ГБУЗ ПК «ЦОЗМП»;
2. Отчет о деятельности ГБУЗ ПК «ЦОЗМП», развитии системы общественного здоровья в Пермском крае, Юлия Борисовна Власова, главный врач ГБУЗ ПК «ЦОЗМП»;
3. Выборы председателя Общественного совета из представленных членов, голосование, подсчет голосов;
4. Приветственное слово председателя Общественного совета;
5. Утверждение проекта плана работы Общественного совета на 2021 год;
6. Выступление членов Общественного совета в прениях, обмен мнениями, распределение обязанностей и зон ответственности между членами;
7. Принятие резолюции, постановка задач к следующему заседанию.